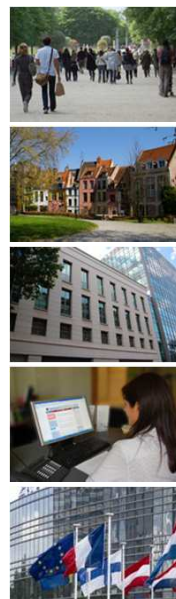


## Insee : Les enjeux stratégiques pour la modernisation de la collecte de données personnelles

*Le recensement de la population, le fichier électoral.*

François Clanché  
Chef du département de la démographie



20/10/2011

## Plan de la présentation

Deux domaines de collaboration entre le département de la démographie et Jouve :

L'acquisition des données du Recensement de la population (depuis 2004)

L'acquisition des données des formulaires « papier » relatifs à la gestion du fichier électoral (depuis 2009).

Sur chacun des deux domaines :

Les objectifs « métier » de l'opération

Les exigences vis-à-vis du prestataire

Les solutions trouvées

Les enjeux des mois ou des années à venir

## Le Recensement de la population

---

### Chaque année, une vaste enquête

- 9 millions de personnes
- Réparties dans 8000 communes
- 13 millions de questionnaires dans 24 établissements régionaux

### Des données confidentielles

La réussite du recensement repose sur l'assurance du secret statistique

### A traiter en 8 mois

- La collecte s'achève fin février
- Les résultats sont établis en novembre, diffusés en fin d'année

### Une précision des chiffres inattaquable

Pour 36 800 communes, chaque année

## Le choix de l'externalisation

---

### L'Insee a décidé d'externaliser ses opérations de saisie :

- progressivement, depuis les années 1990, en remplacement de travaux internes.
- un besoin qui décroît
- les effectifs des établissements diminuent
- loin du cœur de métier de statisticien
- l'investissement dans les techniques de lecture optique n'est pas rentable pour l'Insee
- c'est une activité que l'on peut spécifier et contrôler
- dans une certaine mesure, l'externalisation permet d'assumer des variations temporelles d'activité.

## **Les exigences de l'acquisition des données**

---

### **Confidentialité « de bout en bout »**

Du transport des questionnaires...

À la transmission des résultats.

### **Le respect des délais**

Contraints en amont (vérification des questionnaires papier)

Et en aval (calcul des résultats)

### **Respect des consignes**

Comptages irréprochables des bulletins

Nature des informations acceptées pour chaque variable

Y compris des listes de communes ou de pays

### **Normes de qualité exigeantes et vérifiées régulièrement**

Double saisie sur un échantillon

## **Les solutions mises en place**

---

### **Des principes de travail qui se sont révélés efficaces**

Calendrier hebdomadaires de traitement de mars à aout

Un site de traitement exclusivement dédié à l'opération

Des tests annuels « de bout en bout »

### **Des solutions organisationnelles mises en place avec le temps :**

Automatisation du dépliage des « feuilles de logement »

Internalisation du transport des questionnaires

La stabilisation de la couleur des questionnaires

Sécurisation par RFID

Le comptage/identification par le prestataire

### **Des structures de dialogue permanentes et adaptées**

Réunions de suivi parfois hebdomadaires (production)

Réunions de pilotage stratégiques (cycle annuel)

Au final, une prestation jugée pleinement satisfaisante

## Les enjeux pour demain

---

### L'arrivée d'une collecte par internet

- Possibilité donnée aux citoyens
- En complément d'un maintien du papier
- Nécessité de « réconcilier » les deux collectes
- Sans perdre en qualité, ni en précision, ni en délai

### La diminution nécessaire du coût de la prestation

- Le budget du recensement diminue
- Alors que la population augmente !
- Le coût de la prestation d'acquisition des données (4 M€) pèse lourd dans celui de l'Insee.

---

## ♦ Le traitement des inscriptions sur les listes électorales

## L'Insee et les listes électorales

---

### Une responsabilité régalienne de l'Insee

- Tenir à jour un fichier centralisé des électeurs

  - Enregistrer les inscriptions, les radiations

  - Informers les communes

- Des contraintes juridiques

- Un (autre) enjeu d'image majeur

### Des flux Insee / communes partiellement dématérialisés

- Entre 1,5 et 5 millions d'inscriptions chaque année

- Dont 40% sur papier, envoyés aux établissements de l'Insee

### Un calendrier de traitement très contraint

- Inscriptions entre septembre et décembre

- A traiter avant la fin février par l'Insee

- Un formulaire sur 10 fait l'objet d'un traitement manuel à l'Insee

## Les exigences de l'acquisition des données

---

### Qualité des données traitées

- Toute erreur est, au mieux, coûteuse pour l'Insee, au pire, coûteuse pour l'électeur

- Les consignes de traitement des données sont précises

- Elles peuvent évoluer avec la réglementation

### Respect du calendrier

- Contraint par la loi

- Avec des volumes largement imprévisibles

### Adaptation à l'hétérogénéité des formulaires

- Malgré le caractère « administratif » de l'opération

- Le fonctionnement des 36 000 communes n'est pas homogène

### Respect de la confidentialité des informations et de la sécurité des données

## Des solutions qui se mettent en place progressivement

---

Les solutions trouvées pour le recensement ne sont pas parfaitement reproductibles :

- Les volumes sont irréguliers et moins prévisibles
- Les formulaires sont moins homogènes

### Pour palier ces difficultés

- Une intensification de l'information préalable par l'Insee sur les volumes reçus
- Un travail sur les formulaires « les plus classiques »
- Un « intéressement » à la qualité des formulaires

Une prestation qui n'a pas trouvé son « rythme de croisière »

---

## Merci de votre attention !

Contact  
M.Clanché  
Courriel : francois.clanche@insee.fr

### Insee

18 bd Adolphe-Pinard  
75675 Paris Cedex 14

[www.insee.fr](http://www.insee.fr)  

Informations statistiques :  
[www.insee.fr](http://www.insee.fr) / Contacter l'Insee  
09 72 72 4000  
(coût d'un appel local)  
du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00